EDITAL DE SELEÇÃO – ASSESSOR(A) DE COMERCIALIZAÇÃO

Edital nº 11/2021
Número de vagas: 01

Sobre o Instituto Centro de Vida – ICV

Fundado em 14 de abril de 1991, o ICV é uma organização da sociedade civil de interesse público (OSCIP) que tem por missão construir soluções compartilhadas para sustentabilidade do uso da terra e dos recursos naturais. Nossa visão de futuro para Mato Grosso é que o estado se torne referência em governança ambiental e controle do desmatamento, com as áreas protegidas efetivamente conservadas e manejadas, uma produção empresarial agropecuária e florestal pautada em práticas sustentáveis e uma agricultura familiar fortalecida com base agroecológica. O ICV valoriza a diversidade de gênero, racial e cultural em suas equipes. Por isso, incentivamos candidaturas de mulheres, negras/os, indígenas, pessoas com deficiência, de diferentes origens e orientações sexuais ou crenças religiosas.

Sobre o Programa de Negócios Sociais

Com base no ferramental da agroecologia e na assessoria às associações e cooperativas da agricultura familiar, essa iniciativa pretende fortalecer as cadeias de produção sustentável na Amazônia. Atuamos para garantir que o uso do solo e dos recursos naturais se dê de forma mais justa e sustentável, gerando resiliência dos sistemas de produção, aumento na renda dos agricultores familiares e maior participação e poder de decisão na cadeia de valor de alimentos. O objetivo é criar arranjos para a viabilidade socioeconômica e ambiental dos empreendimentos da agricultura familiar, conectando-os à demanda por alimentos regionais de qualidade.

1. Objetivo geral do cargo

O cargo tem como objetivo dar apoio ao Programa de Negócios Sociais, com ênfase no desenvolvimento de atividades voltadas a Rota Local. O assessor de comercialização atua na aquisição, movimentação, armazenamento, transporte e distribuição de produtos da agricultura familiar para os mercados locais, fazendo parte da sua rotina o controle de vendas, gestão e otimização do transporte.

1.1 Principais atribuições

- Apoio logístico no carregamento e descarregamento de produtos da Rota Local;
- Execução de processos administrativos, de escritório e financeiro da Rota Local;

- Preparar relatórios e planilhas de controle financeiro da Rota Local;
- Arquivar e organizar documentos, controlar documentos e materiais;
- Atender necessidades logísticas e operacionais diversas do Programa de Negócios Sociais;
- Responsável pelos cuidados com a frota de veículos do programa, apoiando o monitoramento do uso, revisões e manutenções necessárias.

2. Requisitos

2.1 Formação mínima
Ensino médio completo, Técnico e/ou Superior completo ou em andamento (preferível).

2.2 Experiência e conhecimentos mínimos necessários

- Conhecer a região (Alta Floresta e municípios vizinhos);
- Experiência em vendas;
- Experiência com agricultura familiar;
- Experiência prática com atividades administrativas;
- Conhecimento básico do pacote Office, em especial com Excel;
- Facilidade com internet e utilização de programas
- Possuir CNH AB ou B;

2.3 Outros requisitos e habilidades necessárias

- Proatividade na resolução de problemas e demandas;
- Boa comunicação verbal;
- Forte senso de organização;
- Perfil para execução de tarefas rotineiras e não rotineiras;
- Dinamismo na execução das tarefas;
- Capacidade e criatividade para lidar com tarefas ou situações desafiadoras;
- Prestatividade e educação;
- Identificação com os valores e a missão do ICV.

3. Benefícios da vaga

- Contrato em regime de CLT (Consolidação das Leis Trabalhistas) - 40 horas semanais;
- Seguro de Saúde Unimed ou Bradesco Saúde e Dental (subsídio de 50%) – opcional;
- Apoio à capacitação profissional e a realização de curso de inglês, com coparticipação;
- Seguro de Vida;

- Vale alimentação

4. Informações complementares

- Residir em Alta Floresta/ MT;
- Preferível CNH D;
- As vezes haverá necessidade de trabalhos em horários alternativos ao horário comercial (finais de semana ou madrugada).

5. Critérios e calendário de seleção

5.1 Informações a serem enviadas

- **Carta de apresentação,** descrevendo o interesse em realizar o estágio na instituição e as habilidades pessoais que podem contribuir nesse processo, além de destacar a atuação e envolvimento com causas socioambientais;
- **Currículo resumido** (máximo 3 páginas), listando experiências de estágio anteriores (se houver), cursos e outras informações relevantes.
- Enviar carta de apresentação e currículo em um único arquivo (formato PDF) por e-mail para **rh@icv.org.br** com o assunto: **"Seleção Negócios Sociais"**

5.2 Calendário de seleção

DATAS	ETAPAS
02/01/2022	Data limite para envio da documentação. Envios após essa data serão desconsiderados.
03 a 14/01/2022	A análise dos currículos recebidos. A data pode sofrer alteração devido a quantidade de propostas recebidas.
17 a 21/01/2022	Agendamento das entrevistas com os candidatos selecionados.
24 a 28/01/2022	Entrevistas.
31/01/2022	Todos os candidatos receberão retorno sobre o processo seletivo.

Atenção: Os currículos só serão analisados após confirmação de envio de todos os itens solicitados. Portanto de especial atenção no item 5.